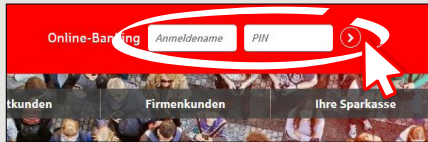


chipTAN: Überweisung in der Internet-Filiale

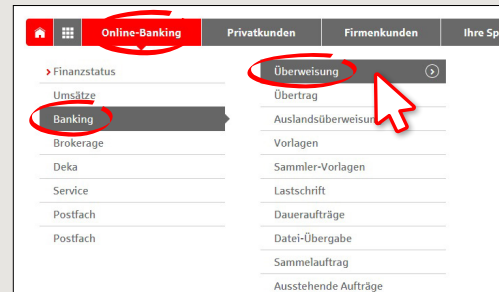
www.sparkasse-re.de/banking

 Sparkasse
Vest Recklinghausen

1 Melden Sie sich im Online-Banking an.



2 Klicken Sie im Menü auf „Online-Banking“ → „Banking“ → „Überweisung“.



3 Nun erscheint das Überweisungsformular. Wählen Sie das Konto aus, von dem abgebucht werden soll. Geben Sie den **Namen des Empfängers**, dessen **IBAN**, den zu überweisenden **Betrag** und den **Verwendungszweck** ein. Diese Eingaben sind Pflichteingaben.

Im unteren Teil des Überweisungsformulars können Sie noch weitere Einstellungen vornehmen. Klicken Sie auf „Weiter“.

4 Wählen Sie nun aus, mit welcher Variante Sie die TAN erstellen wollen.

Bei „**chipTAN QR**“ wird Ihnen ein QR-Code angezeigt.
Bei „**chipTAN optisch**“ wird Ihnen eine Flicker-Grafik angezeigt.
Bei „**chipTAN manuell**“ wird die TAN nach Eingabe bestimmter Auftragsdaten erzeugt.

5 Erstellen Sie nun mit dem TAN-Generator wie beschrieben eine TAN und vergleichen Sie die Auftragsdaten in der TAN-Nachricht mit Ihren Originalunterlagen, z.B. Rechnung.

Wenn diese übereinstimmen, geben Sie die TAN ein und klicken Sie auf „**Senden**“.

Senden

6 Ihre Überweisung wurde ausgeführt und Sie erhalten eine Bestätigung.

Tipps zu Schritt 3: Geben Sie die Auftragsdaten direkt ein, beim Kopieren können Fehler entstehen; verzichten Sie auf Umlaute und Sonderzeichen; trennen Sie Euro und Cent mit einem Komma; verzichten Sie bei Tausender-Zahlen auf einen Trennpunkt.

HABEN SIE NOCH FRAGEN? WIR HELFEN IHNEN GERNE WEITER.

Zentrale Service-Rufnummer: Unter 02361 205-0 sind wir Mo-Fr von 8-19 Uhr für Sie da.

Weiterführende Informationen rund ums Online-Banking erhalten Sie unter: www.sparkasse-re.de/banking

DARÜBER HINAUS ERREICHEN SIE UNS UNTER:

Direkt-Beratung
Video- und Text-Chat: www.sparkasse-re.de/chat
Servicezeiten: Mo-Fr von 8-19 Uhr

Online-Banking-Support für Privatkunden
Telefon: 02361 205-2222
Servicezeiten: Mo-Fr von 8-19 Uhr